**«Утверждаю»**

**Директор ЦГПБ им. В.В. Маяковского**

** З. В. Чалова**

**Положение о городском фестивале**

**«Петербургские разночтения - 2017»**

1. **Общие положения**

1.1. Городской фестиваль «Петербургские разночтения» (далее - Фестиваль) учрежден Комитетом по культуре Санкт-Петербурга и проводится ежегодно.

1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок и условия проведения городского фестиваля «Петербургские разночтения» (далее - Фестиваль) в 2017 году.

1. **Основные цели и задачи Фестиваля**

2.1. Целью проведения Фестиваля является повышение общественного интереса к чтению и максимальное вовлечение самых широких слоев населения Санкт-Петербурга в процесс чтения.

2.2. Задачами Фестиваля являются:

- Рост читательской активности и компетентности; развитие читательских интересов, воспитание культуры чтения.

- Развитие инновационной деятельности, продвижение новых идей и форм работы общедоступных библиотек, новых технологий продвижения чтения.

- Раскрытие и поддержка творческого потенциала и стимулирование творческой инициативы сотрудников общедоступных библиотек Санкт-Петербурга.

- Повышение престижа библиотек, их социального статуса и значимости в жизни города.

- Развитие и укрепление партнерских связей общедоступных библиотек с издательствами, книготорговыми организациями и другими учреждениями культуры, образования и науки.

1. **Управление Фестивалем**

3.1. Состав организационного комитета:

Председатель – Чалова Зоя Васильевна, директор ЦГПБ им. В.В. Маяковского

Члены организационного комитета:

- Ахти Елена Геннадьевна, заместитель директора ЦГПБ им. В.В. Маяковского по развитию;

- Денисова Людмила Борисовна, заместитель директора ЦГПБ им. В.В. Маяковского по экономическим вопросам;

- Малахова Жанна Николаевна, начальник Управления научно-организационной работы и сетевого взаимодействия ЦГПБ им. В.В. Маяковского;

- Левина Елена Олеговна, заведующий сектором программно-проектной деятельности Управления научно-организационной работы и сетевого взаимодействия ЦГПБ им. В.В. Маяковского.

- Афанасьева Надежда Игоревна, руководитель Центра методической работы Управления научно-организационной работы и сетевого взаимодействия ЦГПБ им. В.В. Маяковского;

3.2. Функции организационного комитета:

Составление финансовой сметы на подготовку и проведение Фестиваля;

Сбор заявок библиотек на участие в Фестивале;

Подготовка программы Фестиваля;

Осуществление информационно-рекламной компании (изготовление и распространение полиграфической и сувенирной продукции с логотипом Фестиваля);

Административное и бухгалтерское обеспечение работы Фестиваля.

1. **Организация и проведение Фестиваля**

4.1. Организацию и проведение Фестиваля обеспечивает ЦГПБ им. В.В. Маяковского.

4.2. Участниками Фестиваля могут быть общедоступные городские библиотеки и библиотеки, входящие в состав централизованных библиотечных систем (далее - ЦБС) Санкт-Петербурга, издательства, книготорговые организации, учреждения культуры, образования и науки, другие заинтересованные учреждения, организации и физические лица.

4.3. Фестиваль проводится ежегодно. Конкретные сроки проведения Фестиваля в очередном году устанавливаются приказом директора ЦГПБ им. В.В. Маяковского.

4.4. Программа Фестиваля формируется на основе заявок установленной формы от библиотек и других организаций на участие в Фестивале. В Программу включаются крупные социально значимые мероприятия: литературные и тематические вечера, праздники чтения, семейные праздники, флешмобы, интерактивные театрализованные концертные программы, конкурсы, викторины и другие мероприятия и рекламные акции, организуемые на базе всех общедоступных библиотек, на площадках торгово-развлекательных и культурно-досуговых комплексов и уличных площадках, а также не менее двух общегородских мероприятий, направленных на продвижение и популяризацию чтения и библиотек.

4.5. Информация о Фестивале размещается на сайте ЦГПБ им. В.В. Маяковского и интернет-портале Корпоративной сети общедоступных библиотек Санкт-Петербурга (далее - КСОБ СПб).

4.6. В рамках Фестиваля организуются общегородские конкурсы среди библиотек и пользователей, направленные на продвижение чтения и библиотек. Организация и проведение конкурсов регламентируются отдельными Положениями. Победителям и участникам Конкурсов вручаются дипломы за 1,2,3 места, специальные дипломы, почетные грамоты и памятные подарки.

4.7. В период подготовки и проведения Фестиваля все общедоступные библиотеки - участницы Фестиваля обеспечиваются рекламно-информационными материалами; презентационной продукцией с символикой Фестиваля, популяризирующей чтение и библиотеки.

4.8. В целях популяризации и продвижения мероприятий Фестиваля выпускаются Путеводители по событиям Фестиваля, по проектам и акциям Фестиваля и другая полиграфическая продукция.

4.9. Для включения мероприятий в Путеводители библиотеки представляют в ЦГПБ им. В.В. Маяковского заявки в установленные сроки по электронной почте: levina@pl.spb.ru (Приложение № 1).

4.10. Отчеты об участии в Фестивале представляются в соответствии с Приложением № 2 по электронной почте: levina@pl.spb.ru или флеш-накопителе (текст объемом не более 5 стр., интервал -1,5; приложения: электронная презентация Power Point, объемом не более 30 слайдов или не более 30 фото в формате JPG).

4.11. Заключительные общегородские мероприятия по подведению итогов Конкурсов и итогов Фестиваля проводится в форме праздников чтения, на которых подводятся итоги Фестиваля и награждаются активные участники программы Фестиваля и победители Конкурсов, организуемых в рамках Фестиваля.

1. **Финансирование и материально-техническое обеспечение Фестиваля**

5.1. Финансирование Фестиваля осуществляется в соответствии со сметой расходов по организации и проведению общегородского Фестиваля «Петербургские разночтения»

5.2. Общегородские мероприятия оплачиваются за счет средств Фестиваля в установленном порядке.

5.3. Источниками финансового и материально-технического обеспечения Фестиваля могут быть:

- финансовые средства бюджета Санкт-Петербурга и финансовые средства федерального бюджета и иные материально-технические ресурсы бюджетов иных уровней;

- спонсорские и благотворительные взносы.

5.4. Контроль за использованием финансовых и материально-технических ресурсов осуществляет Учредитель Фестиваля.

**Приложение №1**

**Заявка на участие в программе Фестиваля «Петербургские разночтения -2017»**

Городская библиотека, ЦБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района

ФИО, должность, контакты лица, ответственного за формирование и реализацию программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** **и время** | **Форма и название мероприятия** | **Место проведения****(наименование библиотеки, адрес, контакты)** | **Описание программы****(5-6 фраз для Путеводителя по событиям Фестиваля)** |
| ***События основной программы Фестиваля (3-4 значимых события)*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Директор библиотеки, ЦБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель библиотеки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание:

**Критерии отбора мероприятий общедоступных библиотек Санкт-Петербурга в рамках общегородского Фестиваля «Петербургские разночтения» для включения в программу Фестиваля:**

1. Охват аудитории (не менее 50 человек)

2. Мероприятия, организуемые непосредственно в помещении библиотеки, уличные мероприятия, выездные мероприятия, организуемые на площадках культурно-досуговых и торгово-развлекательных центров

3. Общественно значимые мероприятия:

- направленные на поддержку чтения и высокого общественного статуса книги как важных ресурсов развития Санкт-Петербурга;

- содействующие популяризации достижений отечественной культуры; приобщению к культурным ценностям различных слоев населения; поддержанию традиций российской многонациональной культуры;

- направленные на повышение толерантности в обществе через книжную культуру;

- ориентированные на семейную, детскую и молодежную аудиторию, посвященные социально значимым проблемам молодежи;

- предназначенные для категорий населения, нуждающихся в социальной поддержке;

- способствующие выявлению, поддержке и продвижению одаренных детей и творческой молодежи;

- посвященные юбилейным и памятным датам выдающихся деятелей культуры, памятным датам литературы и истории.

**Приложение № 2**

**Отчет об участии**

**в Фестивале «Петербургские разночтения -2017»**

Городская библиотека, ЦБС (полное наименование, юридический адрес, телефон директора, телефон методической службы, факс, е-mail)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Развернутое аналитическое описание мероприятий Фестиваля с обязательным приложением электронной презентации Power Point, объемом не более 30 слайдов или не более 30 фото в формате JPG

Дополнительные аудио- и видеоматериалы, отзывы и публикации в СМИ и т. д

Директор библиотеки, ЦБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель методической службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_