

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение культуры  
«Централизованная библиотечная система Кировского района»  
(СПб ГБУК «ЦБС Кировского района»)**

**ПРИКАЗ**

20.08.2020

№ 98-ВП

**О платных услугах**

В целях упорядочения процесса организации, предоставления и оформления отчетных документов по оказанию платных услуг, оказываемых в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении культуры «Централизованная библиотечная система Кировского района» (далее – ЦБС)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Оказывать платные услуги посетителям и пользователям библиотек без снижения объема и качества основной деятельности в структурных подразделениях за счет рационального использования рабочего времени согласно «Перечню платных услуг, оказываемых СПб ГБУ «ЦБС Кировского района» и «Прейскуранту на платные услуги, оказываемые СПб ГБУ «ЦБС Кировского района», утвержденным 01.10.2017.

2. Утвердить «Положение об оказании платных услуг в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении культуры «Централизованная библиотечная система Кировского района» (далее – Положение об оказании платных услуг) согласно Приложению №1 к настоящему приказу.

3. Оформление и учет платных услуг вести в соответствии с Положением об оказании платных услуг.

4. Назначить ответственных за выполнение платных услуг и ведение документации по платным услугам:

по ЦБС – заместитель директора по библиотечной работе;  
Центральная районная библиотека им. М. Шолохова (ЦРБ) – заведующий библиотекой;  
Библиотека № 1 – заведующий библиотекой;  
Библиотека № 2 – заведующий библиотекой;  
Библиотека № 4 – заведующий библиотекой (в части оказания сервисных услуг),  
заведующий отделом культуры и досуга (в части доходов от работы клубных формирований);  
Библиотека № 5 – заведующий библиотекой.

5. Утверждать ежемесячные плановые показатели доходов от платных услуг по структурным подразделениям один раз в квартал соответствующими приказами по ЦБС.

6. Определять процент премирования работников за оказание платных услуг на квартал и производить денежные выплаты согласно служебным запискам руководителей структурных подразделений и приказу директора ежеквартально согласно Приложению №2 к настоящему приказу.

7. Заведующим библиотек: ЦРБ, Библиотек №1, №2, №4, №5, ознакомить под подпись с настоящим приказом и приложениями к нему сотрудников, оказывающих платные услуги, в срок не позднее 04.09.2020. Ответственный – помощник директора Лавринцев Е.А.

8. Сотрудникам библиотек, оказывающим платные услуги, знакомить под подпись посетителей при оказании услуг и по требованию.

9. Признать утратившим силу приказ от 27.09.2017 № 141-ВП «О платных услугах».

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.Ю. Ястребова